



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Provincia di Siena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 597 DEL 28/09/2026

Settore: SETTORE SERVIZI ALLA CULTURA E ALLA PERSONA

Unità Proponente: SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CONTRATTI E UFFICIO CASA

OGGETTO: CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI ORGANISMI SENZA SCOPO DI LUCRO AVENTI SEDE NEL COMUNE DI SAN GIMIGNANO E ISCRITTI ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI PER L'ANNO 2026 AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E ALTRI VANTAGGI ECONOMICI. APPROVAZIONE AVVISO E MODULI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto il decreto del Sindaco n. 25 del 26/07/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del SETTORE SERVIZI ALLA CULTURA E ALLA PERSONA;

Premesso che il Comune di San Gimignano, coerentemente con il principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione, in attuazione dei principi generali fissati dallo Statuto e nei limiti delle risorse previste in Bilancio, intende valorizzare e sostenere le forme e la funzione dell'associazionismo locale come momento di partecipazione dei cittadini alla vita della comunità e favorire l'autonoma iniziativa di associazioni e altri soggetti senza scopo di lucro per lo svolgimento di attività che rispondono ad interessi pubblici, ad esigenze e finalità generali del Comune e che rientrano nelle funzioni e negli obiettivi dell'Ente;

Richiamati:

- l'art. 12 della legge 241/1990;
- il vigente Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 17/04/2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 196 del 24/09/2026;

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione dello schema di avviso pubblico per la concessione dei contributi per l'anno 2026 (con attività che devono concludersi entro e non oltre il 28 febbraio 2027), del modulo per la presentazione delle istanze di

concessione contributo e del modulo per la rendicontazione dei contributi concessi, allegati al presente atto come parti integranti e sostanziali sotto le lettere A, B e C;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 263 del 30/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

Visti gli artt. 151 comma 4, 183 e 191 D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'ordinamento finanziario e contabile, in particolare in merito all'assunzione e alla gestione di impegni di spesa;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi espressi in narrativa, qui integralmente richiamati a farne parte integrante e sostanziale del presente atto, lo schema di avviso pubblico per la concessione di contributi ad associazioni ed altri organismi senza scopo di lucro aventi sede nel Comune di San Gimignano e iscritti all'Albo comunale delle associazioni per l'anno 2026(con attività che devono concludersi entro e non oltre il 28 febbraio 2027), allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (Allegato A), il modulo per la presentazione delle istanze di concessione contributo, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (Allegato B) e il modulo per la rendicontazione dei contributi concessi, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (Allegato C);
2. di dare atto che il predetto avviso pubblico, con i relativi moduli, resterà pubblicato per un termine di 30 giorni per la presentazione delle relative istanze;
3. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Valerio Bartoloni;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

IL DIRIGENTE

BARTOLONI VALERIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di
San Gimignano



SETTORE SERVIZI ALLA CULTURA E ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI ORGANISMI SENZA SCOPO DI LUCRO ISCRITTI ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE DI SAN GIMIGNANO.

Art. 1 - Oggetto

Il Comune di San Gimignano, coerentemente con il principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione, in attuazione dei principi generali fissati dallo Statuto e nei limiti delle risorse previste in Bilancio, valorizza e sostiene le forme e la funzione dell'associazionismo come momento di partecipazione dei cittadini alla vita della comunità e favorisce l'autonoma iniziativa di cittadini ed altri soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro per lo svolgimento di attività che rispondono ad interessi pubblici, ad esigenze e finalità generali del Comune e che rientrano nelle funzioni e negli obiettivi dell'Ente.

Per tali finalità, con il presente Avviso Pubblico il Comune di San Gimignano intende procedere alla concessione di contributi ad associazioni ed altri organismi senza scopo di lucro iscritti all'Albo delle associazioni del Comune di San Gimignano ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della Legge 241/1990 e norme correlate e del vigente "Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici" (da ora in poi: Regolamento), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 17/04/2025.

Art. 2 - Tipologia di contributi

I contributi di cui al presente Avviso consistono esclusivamente in contributi finanziari, ossia somme di denaro per la realizzazione di attività ritenute meritevoli di essere sostenute da parte del Comune ai sensi del Regolamento.

Art. 3 - Soggetti beneficiari

I contributi possono essere concessi esclusivamente ad associazioni e altri organismi senza scopo di lucro aventi sede nel Comune di San Gimignano e iscritti all'Albo comunale delle associazioni che non risultino già assegnatari di contributi nel corso dell'anno 2026, per attività svolte nel Comune di San Gimignano.

Sono esclusi dai contributi tutti i soggetti diversi da quelli suindicati, nonché i soggetti promotori di attività comunque già finanziate dal Comune od oggetto di rapporti contrattuali già stipulati con l'Ente o di attività che configurino prestazioni di servizi e relativi corrispettivi a carico dell'Ente.

Ciascun soggetto può presentare una sola domanda di contributo.



Art. 4 - Attività finanziabili

I contributi possono essere concessi per attività afferenti alle seguenti sussidiarie aree di intervento, di cui all'art. 4 del Regolamento:

- “sociale” (promozione e tutela della salute e del benessere; promozione di attività socio-assistenziali e socio-sanitarie; tutela della maternità, dell’infanzia e della prima età evolutiva; politiche giovanili; sostegno della popolazione anziana; inclusione sociale; promozione della pace e dei diritti umani; promozione del volontariato);
- “cultura” (tutela e valorizzazione di beni culturali; iniziative di carattere artistico, musicale, teatrale, cinematografico e culturale in genere; riordino e catalogazione di beni librari, archivistici e documentari in genere; promozione del patrimonio storico, artistico, monumentale e culturale; realizzazione di ricerche, studi, pubblicazioni e altri strumenti di approfondimento scientifico e di divulgazione della storia, della memoria e delle tradizioni locali; organizzazione di convegni, seminari, premi letterari, mostre, rassegne, rievocazioni storiche, esibizioni, manifestazioni folcloristiche ed altre iniziative aventi finalità culturali e di divulgazione delle tradizioni storiche, dei costumi e della memoria locale);
- “istruzione e formazione” (interventi in favore delle scuole locali e delle relative attività didattiche e iniziative varie; attività parascolastiche integrative, corsi di doposcuola ed extrascolastici; attività pedagogiche e di promozione dell’istruzione; potenziamento del diritto allo studio e della promozione scolastica; promozione dell’inserimento scolastico di soggetti diversamente abili, svantaggiati e in condizioni di disagio; miglioramento delle condizioni e reinserimento sociale della popolazione carceraria locale);
- “sport e attività ricreative” (educazione e avviamento alle attività sportive e ricreative a vari livelli; promozione della pratica sportiva e di gare e manifestazioni sportive; promozione di attività aggregative e di impiego del tempo libero);
- “turismo e sviluppo economico” (promozione del patrimonio artistico della città e del territorio; animazione del centro storico e del territorio e marketing territoriale; realizzazione di pubblicazioni e organizzazione e promozione di mostre, convegni, spettacoli a fini di promozione turistica; rapporti con le città gemellate; promozione e valorizzazione dei prodotti tipici e del tessuto economico locale; organizzazione e partecipazione a fiere, mostre, esposizioni, sagre, feste popolari, rassegne, convegni per la promozione dei prodotti e delle attività produttive del territorio; promozione dell’occupazione e del lavoro di giovani e soggetti svantaggiati e dell’avviamento e/o reinserimento al lavoro);
- “tutela dell’ambiente” (pulizia, ripristino, mantenimento e potenziamento delle aree verdi; rigenerazione urbana e tutela dei beni comuni urbani; protezione degli animali; conservazione e valorizzazione del patrimonio ambientale; salvaguardia dei valori naturali



ed ambientali; educazione ambientale; mobilità sostenibile);

- “protezione civile” (promozione della protezione civile e di attività preventive e di contrasto alle calamità naturali).

Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività

Le attività oggetto delle domande di contributo devono espletarsi e concludersi entro e non oltre il 28 febbraio 2027.

Sono escluse dall'istruttoria domande che prefigurino attività che si concludano oltre tale termine.

Art. 6 - Risorse disponibili

Le risorse disponibili per la concessione dei contributi, allocate su apposito capitolo di spesa del Bilancio di Previsione 2026, sono pari a € 10.000,00 complessivi per tutte le aree di cui all'art. 4.

L'importo massimo di ciascun contributo richiesto non può essere superiore a € 2.000,00.

Le domande implicanti importi superiori non saranno ammesse all'istruttoria.

Tutti i contributi non possono superare l'80% del totale delle spese da rendicontare per lo svolgimento dell'attività finanziata e comunque non potranno essere superiori alla differenza tra le entrate e le uscite inerenti all'attività.

Art. 7 - Modalità di presentazione delle domande

Le domande di contributo devono essere presentate al Comune utilizzando il modulo in Allegato A al presente Avviso.

Le domande devono essere compilate informaticamente e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente e contenere tutti i dati e documenti previsti dal modulo in allegato, a pena di inammissibilità.

Le domande devono essere trasmesse tramite PEC all'indirizzo: comune.sangimignano@postacert.toscana.it, o tramite mail all'indirizzo: urp@comune.sangimignano.si.it, entro e non oltre le ore 24:00 del 18 ottobre 2026. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno ammesse all'istruttoria.

Art. 8 - Criteri e modalità di concessione dei contributi

I contributi sono concessi, previa istruttoria del Responsabile del procedimento competente per area di intervento e secondo modalità di cui all'art. 7 del Regolamento, sulla base dei seguenti criteri:

- a) interesse pubblico (grado di corrispondenza con le aree sussidiarie di intervento di cui all'art. 4 e con le finalità e le linee programmatiche del Comune);



- b) grado di rilevanza territoriale e di coinvolgimento del territorio (capacità di soddisfare interessi diffusi tra la popolazione e di generare un positivo impulso sulla promozione della comunità);
- c) quantità (numero e durata degli eventi, numero delle persone coinvolte);
- d) qualità (rilevanza del progetto, esperienza e qualificazione dei soggetti proponenti e degli operatori);
- e) gratuità della fruizione da parte del pubblico.

Art. 9 - Rendicontazione dei contributi

I contributi concessi e le relative attività devono essere rendicontati al Comune utilizzando il modulo in Allegato B al presente Avviso.

I rendiconti devono essere compilati informaticamente e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto beneficiario e contenere tutti i dati e documenti previsti dal modulo in allegato, a pena di inammissibilità.

Ai fini dell'erogazione dei contributi, sono ammesse solo le spese funzionali alla realizzazione dell'attività finanziata ed evidentemente riconducibili all'interesse pubblico da questa rivestito.

Le spese e le entrate attestare devono essere veritiere e pertinenti con quanto preventivato nella domanda di contributo.

In caso di concessione di un contributo di importo pari a quello richiesto, il beneficiario deve rendicontare spese sostenute per un importo pari all'importo complessivo delle spese indicate nel Bilancio di previsione della domanda di contributo. In caso di concessione di un contributo di importo inferiore a quello richiesto, il beneficiario deve rendicontare spese sostenute per un importo tale per cui l'ammontare del contributo concesso corrisponda al massimo all'80% delle spese rendicontate. L'importo da rendicontare sarà comunque indicato nell'atto di concessione del contributo.

I rendiconti devono essere presentati al Comune tramite PEC all'indirizzo: comune.sangimignano@postacert.it, o tramite mail all'indirizzo: urp@comune.sangimignano.si.it, entro e non oltre il 31 marzo 2027, a pena di inammissibilità.

Art. 10 - Liquidazione dei contributi

I contributi sono liquidati successivamente allo svolgimento delle attività, previa istruttoria delle rendicontazioni presentate, secondo modalità di cui all'art. 9 del Regolamento.

Ai contributi si applica la ritenuta nei casi previsti dalla normativa fiscale vigente.

Il procedimento di liquidazione si conclude entro 60 giorni dalla presentazione delle adeguate rendicontazioni.



Art. 11 - Obblighi e responsabilità dei beneficiari

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare i contributi esclusivamente per le attività per cui sono concessi.

Nel caso in cui siano apportate modifiche alle attività finanziate, i beneficiari devono darne tempestiva comunicazione al Comune, che si riserva di riesaminare la relativa domanda.

I beneficiari devono pubblicizzare i contributi ricevuti tramite l'apposizione, sul materiale promozionale delle attività, della dicitura: "con il contributo del Comune di San Gimignano" e trasmettere all'Ente il materiale promozionale dell'attività recante tale dicitura.

Sono a carico dei beneficiari dei contributi tutti gli oneri diretti o indiretti che le attività possano comportare, nonché l'acquisizione delle relative autorizzazioni previste dalla normativa vigente.

Le responsabilità inerenti e conseguenti allo svolgimento delle attività sostenute dal Comune sono esclusivamente dei soggetti beneficiari.

Il Comune rimane estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca tra beneficiari dei contributi e soggetti terzi.

Art. 12 - Controlli

Il Comune ha facoltà di effettuare i necessari controlli tesi a verificare l'effettivo svolgimento delle attività finanziate e che i contributi assegnati siano stati adeguatamente utilizzati per la realizzazione di tali attività e nel rispetto del Regolamento.

Nel caso in cui dalle verifiche emergano irregolarità, il Responsabile del procedimento ne informa il soggetto interessato invitandolo a produrre i necessari chiarimenti entro un congruo termine. In mancanza di regolarizzazione, il Responsabile del procedimento procede ad una riduzione dell'importo o alla revoca del contributo concesso secondo le modalità di cui al successivo articolo, riservandosi ogni altra azione a tutela dei propri interessi istituzionali.

Art. 13 - Riduzione e decadenza dei contributi

I contributi concessi possono essere ridotti, in proporzione all'attività effettivamente svolta e delle relative spese sostenute, nei casi in cui:

- l'attività sia stata realizzata in misura parziale o differente rispetto a quanto previsto nelle domande di contributo;
- i costi reali risultino inferiori rispetto al preventivo di spesa presentato;
- la rendicontazione dell'iniziativa risulti parzialmente errata o insufficiente.

I beneficiari decadono dalla concessione dei contributi nei seguenti casi:

- accertamento che il contributo sia stato indebitamente percepito sulla base di



documentazione o autocertificazioni non veritiere;

- mancato svolgimento dell'attività finanziata o realizzazione sostanzialmente ridotta o difforme della stessa senza previa formale autorizzazione del Comune;
- mancata presentazione della rendicontazione secondo le modalità previste dal presente Avviso e dal Regolamento, salvo motivata autorizzazione formale da parte del Comune.

In caso di riduzione o decadenza di contributi già erogati, il Comune provvede al recupero nelle forme di legge.

In caso di decadenza del contributo, il Comune si riserva di escludere l'assegnatario dalla concessione di ulteriori contributi nell'esercizio presente e successivo.

Art. 14 - Trasparenza e trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza sull'attività amministrativa e istituzionale del Comune, l'elenco dei soggetti ammessi a contributo in relazione al presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di San Gimignano.

I soggetti che presentano domanda di contributo:

- a) possono richiedere l'accesso agli atti per quanto concerne la documentazione relativa alla propria ammissione e/o non ammissione dopo la formale pubblicazione della determinazione dirigenziale di aggiudicazione dei contributi;
- b) accordano il proprio consenso al trattamento e diffusione da parte del Comune di San Gimignano dei dati personali per le finalità connesse alla gestione del procedimento in essere, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale in materia.

I dati personali forniti dai partecipanti alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679, in quanto applicabile. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato Regolamento UE 2016/679 ai quali si fa espresso rinvio. La comunicazione dei dati è pertanto un obbligo di legge e la mancata comunicazione non consente la partecipazione al procedimento sopra citato. L'Informativa per la protezione dei dati (art. 13 Regolamento UE 2016/679) è messa a disposizione sul sito del Comune di San Gimignano. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Gimignano. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è la società ESSETI Servizi Telematici C.F./P.IVA 0180880971, Prato, Via della Repubblica n. 178, la quale si avvale dello Studio Legale Corsinovi-Mammana, nella persona dell'avv. Flavio Corsinovi, telefono: 0577049440, e-mail: rpd@consorzioiterrecablate.it, PEC: rpd@pec.consorzioiterrecablate.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dr. Valerio Bartoloni, Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona.



Comune di
San Gimignano



Art. 15 - Info e disposizioni varie

Per informazioni relative al presente Avviso Pubblico è possibile inviare una mail al seguente indirizzo: cpagani@comune.sangimignano.si.it (Dr.ssa Carminia Pagani).

Con la partecipazione al presente Avviso Pubblico i soggetti proponenti dichiarano di conoscere e accettare tutte le disposizioni previste nell'Avviso medesimo e nel "Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 17/04/2025.

Per quanto non espressamente indicato nell'Avviso si rinvia al succitato Regolamento e alle vigenti normative in materia.

Il Responsabile del procedimento è il Dr. Valerio Bartoloni, Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona.

San Gimignano, 28/09/2026

Il Dirigente del Settore
Servizi alla Cultura e alla Persona
Dr. Valerio Bartoloni



Comune di
San Gimignano



Allegato B all'Avviso Pubblico
DOMANDA DI CONTRIBUTO

DA COMPILARE IN MODALITA'
INFORMATICA CON FIRMA
AUTOGRAFA

Spazio per il protocollo

Al Sindaco del Comune di San Gimignano

Piazza Duomo, n. 2

53037 San Gimignano (SI)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
provincia (___), il __/__/__, residente a _____, provincia (___), in
via/piazza/loc. _____ n. __, C.F. _____,
telefono _____; mail _____, in qualità di legale
rappresentante del soggetto denominato _____, operante
senza scopo di lucro e regolarmente costituito con natura giuridica di: ☐ associazione ☐
cooperativa ☐ società ☐ fondazione ☐ ente pubblico ☐ altro _____ (specificare),
con sede legale a _____, provincia (___), in via/piazza/loc.
_____ n. __, C.F. _____, partita IVA
_____, telefono _____; mail _____, PEC
_____, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento per la concessione di
contributi e altri vantaggi economici" del Comune di San Gimignano, approvato con deliberazione
del Consiglio Comunale n. 20 del 17/04/2025,

CHIEDE

al Comune di San Gimignano la concessione di un contributo di € _____,00 (massimo €
2.000,00) per lo svolgimento della attività denominata:
_____.



Comune di
San Gimignano



DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

La descrizione dell'attività deve indicare, nella maniera più chiara ed esauriente possibile, tutti gli elementi utili alla valutazione della domanda e alla quantificazione economica del contributo secondo quanto previsto dall'art. 8 dell'Avviso Pubblico e dal vigente "Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici".

Denominazione dell'attività oggetto della domanda di contributo

Luogo di svolgimento (Comune di San Gimignano)

Indicare gli specifici luoghi

Periodo di svolgimento (entro e non oltre il 28/02/2027)

Indicare le date specifiche

Programma dettagliato

Allegare programma dettagliato

Grado di corrispondenza con le aree sussidiarie di intervento del Comune (art. 4 dell'Avviso Pubblico e del "Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici")

☐ sociale ☐ cultura ☐ istruzione e formazione ☐ sport e attività ricreative ☐ turismo e sviluppo economico ☐ tutela dell'ambiente ☐ protezione civile

Barrare una sola area e indicare la specifica tipologia di attività ad essa relativa

Capacità di soddisfare interessi diffusi tra la popolazione e di generare un positivo impulso sulla promozione della comunità

Descrivere dettagliatamente

Numero e durata degli eventi



Tipologia, finalità, modalità di svolgimento e rilevanza qualitativa dell'attività

Esperienza e qualificazione dei soggetti proponenti e degli operatori

Gratuità della fruizione da parte del pubblico ☐ SI' ☐ NO ☐ PARZIALMENTE SI'

In caso di risposta Parzialmente Sì, indicare specificamente quali attività sono a pagamento

Spese

Indicare le voci di spesa strettamente funzionali allo svolgimento dell'attività oggetto della domanda di contributo. Le spese indicate dovranno essere comprovate tramite copia dei relativi documenti fiscali (fatture, scontrini, ricevute, ecc.) intestati al soggetto beneficiario e debitamente quietanzati.

Totale spese

€ ,

Entrate

Indicare le voci di entrata strettamente connesse allo svolgimento dell'attività oggetto della domanda di contributo (quote sociali, compartecipazione degli utenti, sponsorizzazioni, ecc.).

_____ € _____,

_____ € _____,

Contributo richiesto al Comune (massimo € 2.000,00) € ,

Totale entrate € ,

Il contributo richiesto non può superare l'80% del totale delle spese previste per lo svolgimento dell'attività. Il totale delle entrate non può essere superiore al totale delle spese.



Comune di
San Gimignano



Modalità di liquidazione del contributo

Bonifico su IBAN _____.

Eventuali ulteriori indicazioni

Il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di conoscere e accettare tutte le disposizioni del vigente “Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici” del Comune di San Gimignano;
- di impegnarsi, in caso di concessione del contributo, ad utilizzare il medesimo esclusivamente per gli scopi per i quali è stato concesso e a presentare il rendiconto dell’attività oggetto della presente istanza secondo modalità previste dall’art. 8 del “Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici”;
- ☐ che l’organismo rappresentato è iscritto all’Albo comunale delle associazioni e non sono intervenute variazioni relative ai dati dichiarati all’atto dell’iscrizione *oppure* ☐ che l’organismo rappresentato è iscritto all’Albo comunale delle associazioni e sono intervenute variazioni relative ai dati dichiarati all’atto dell’iscrizione, comunicate tramite nota di cui in allegato al presente modulo;
- che il contributo richiesto è destinato all’attività statutaria/istituzionale dell’organismo rappresentato;
- ☐ che l’attività oggetto della presente istanza non ha scopi da lucro e/o non ha nessun carattere commerciale, suscettibile cioè di corrispettivi, quindi non è assimilabile ad impresa ex art. 55 del DPR 917/1986 e pertanto non è soggetta alla ritenuta fiscale prevista dall’art. 28 del DPR 600/73;
☐ che l’attività oggetto della presente istanza ha carattere assimilabile ad impresa ex art. 55 del DPR 917/1986 e pertanto è soggetta alla ritenuta fiscale prevista dall’art. 28 del DPR 600/73;
- che l’attività oggetto della presente istanza non è già stata oggetto di finanziamenti da parte del Comune od oggetto di rapporti contrattuali già stipulati con il Comune e non implica rapporti con il Comune i quali configurino prestazioni di servizio e relativi corrispettivi a carico dell’Ente.



- ☐ che per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente istanza non è stato richiesto un contributo ad altri enti pubblici o soggetti privati *oppure* ☐ che per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente istanza è stato richiesto un contributo ad altri enti pubblici o soggetti privati secondo quanto indicato nel Bilancio di previsione;
- ☐ che l'organismo rappresentato non ha situazioni debitorie pregresse nei confronti del Comune di San Gimignano *oppure* ☐ che l'organismo rappresentato ha situazioni debitorie pregresse nei confronti del Comune di San Gimignano;
- che l'attività promozionale dell'attività oggetto della presente istanza, in caso di accoglimento della medesima, riporterà la dicitura: "con il contributo del Comune di San Gimignano";
- che il soggetto richiedente non è affiliato a società segrete e non costituisce, nemmeno indirettamente, articolazione politico-organizzativa di alcun partito, così come previsto dall'art. 7 della legge 195/74, modificato con l'art. 4 della legge 659/81;
- che tutte le informazioni e i dati riportati nel presente modulo e nei documenti allegati sono corrispondenti al vero, nonché di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e che, in caso di falsità delle medesime, si procederà alla revoca dei contributi e benefici economici concessi e alle altre misure previste dalle normative in vigore;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione che intervenga relativamente ai dati dichiarati.

Allegati:

- a) copia del documento di identità del sottoscritto in corso di validità;
- b) copia aggiornata dello statuto e/o dell'atto costitutivo dell'organismo rappresentato con le relative cariche sociali, se non già depositato presso il Comune, attestando in tal caso, con la firma del presente modulo, la persistente validità del medesimo;
- c) programma dettagliato dell'attività oggetto della domanda di contributo.

_____, ____/____/____
luogo data

firma del legale rappresentante



Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui entreremo in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si comunica quanto segue.

I dati da Lei forniti verranno utilizzati sono finalizzati allo sviluppo del presente procedimento amministrativo.

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali saranno informatiche e manuali.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali, l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Gimignano. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona, Dr. Valerio Bartoloni. Il DPO-RPD è lo Studio Corsinovi Mammana, Avv. Flavio Corsinovi, telefono: 0577049440, mail: rpd@consorzioiterrecablate.it, PEC: rpd@pec.consorzioiterrecablate.it

La S.V. potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Tale diritto potrà essere esercitato con richiesta scritta inviata a Comune di San Gimignano (comune.sangimignano@postacert.toscana.it), oppure al DPO-RPD è la società Esseti Servizi Telematici srl che si avvale dell'avvocato Flavio Corsinovi telefono: 0577049440 Email: rpd@consorzioiterrecablate.it PEC: rpd@pec.consorzioiterrecablate.it.

Io sottoscritto/a, alla luce dell'informativa di cui sopra, esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati, alla comunicazione degli stessi ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità sopra indicate.

_____, ____/____/____
luogo data

firma del legale rappresentante



Comune di
San Gimignano



ALL. C all'Avviso Pubblico
RENDICONTAZIONE DI
CONTRIBUTO

DA COMPILARE IN MODALITA'
INFORMATICA CON FIRMA
AUTOGRAFA

Spazio per il protocollo

Al Sindaco del Comune di San Gimignano

Piazza Duomo, n. 2

53037 San Gimignano (SI)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
provincia (___), il __/__/__, residente a _____, provincia (___), in
via/piazza/loc. _____ n. __, C.F. _____,
telefono _____; mail _____, in qualità di legale
rappresentante del soggetto denominato _____, operante
senza scopo di lucro e regolarmente costituito con natura giuridica di: ☐ associazione ☐
cooperativa ☐ società ☐ fondazione ☐ ente pubblico ☐ altro _____ (specificare),
con sede legale a _____, provincia (___), in via/piazza/loc.
_____ n. __, C.F. _____, partita IVA
_____, telefono _____; mail _____, PEC
_____, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento per la concessione di
contributi e altri vantaggi economici" del Comune di San Gimignano, approvato con deliberazione
del Consiglio Comunale n. 20 del 17/04/2025,

PRESENTA

al Comune di San Gimignano la rendicontazione del contributo di € _____,00 per lo
svolgimento della attività denominata: _____.



DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' REALIZZATA

La descrizione deve indicare, nella maniera più chiara ed esauriente possibile, l'attività finanziata realizzata e il relativo consuntivo di spese ed entrate effettivamente sostenute secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'Avviso Pubblico e dal vigente "Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici".

Denominazione dell'attività ammessa a contributo

Descrizione dell'attività realizzata e risultati raggiunti

Allegare descrizione dettagliata dell'attività finanziata e il materiale promozionale realizzato con la dicitura "con il contributo del Comune di San Gimignano"

BILANCIO CONSUNTIVO

Spese

Indicare le voci di spesa strettamente connesse allo svolgimento dell'attività finanziata. Le spese indicate devono essere comprovate da copia dei relativi documenti fiscali (fatture, scontrini, ricevute, ecc.) intestati al soggetto beneficiario e debitamente quietanzati.

_____ € _____,____

_____ € _____,

Totale spese € _____,____

Entrate

Indicare le voci di entrata strettamente connesse allo svolgimento dell'attività finanziata (quote sociali, compartecipazione degli utenti, contributi di altri soggetti, sponsorizzazioni, ecc.).

_____ € _____,____

_____ € _____,

Contributo comunale ottenuto € _____,

Totale entrate € _____,

Il contributo richiesto non può superare l'80% del totale delle spese sostenute per lo svolgimento dell'attività. Il totale delle entrate non può essere superiore al totale delle spese.

Il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità,



Comune di
San Gimignano



DICHIARA

- che l'attività finanziata è stata svolta secondo quanto indicato nella domanda di contributo e il contributo è stato utilizzato esclusivamente per gli scopi per cui è stato concesso;
- ☐ che per lo svolgimento dell'attività finanziata non è stato richiesto un contributo ad altri enti pubblici o soggetti privati *oppure* ☐ che per lo svolgimento dell'attività finanziata è stato richiesto un contributo ad altri enti pubblici o soggetti privati secondo quanto indicato nel Bilancio di previsione o per l'importo di € _____, *(specificare)*;
- ☐ che l'organismo rappresentato non ha situazioni debitorie pregresse nei confronti del Comune di San Gimignano *oppure* ☐ che l'organismo rappresentato ha situazioni debitorie pregresse nei confronti del Comune di San Gimignano;
- che l'attività promozionale dell'attività finanziata ha riportato la dicitura: "con il contributo del Comune di San Gimignano" *oppure* ☐ che l'attività promozionale dell'attività finanziata non ha riportato la dicitura: "con il contributo del Comune di San Gimignano";
- che il soggetto richiedente non è affiliato a società segrete e non costituisce, nemmeno indirettamente, articolazione politico-organizzativa di alcun partito, così come previsto dall'art. 7 della legge 195/74, modificato con l'art. 4 della legge 659/81;
- che tutte le informazioni e i dati riportati nel presente modulo e nei documenti allegati sono corrispondenti al vero, nonché di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e che, in caso di falsità delle medesime, si procederà alla revoca dei contributi e benefici economici concessi e alle altre misure previste dalle normative in vigore.

Allegati:

- a) copia del documento di identità del sottoscritto in corso di validità;
- b) descrizione dettagliata dell'attività finanziata e materiale promozionale realizzato con la dicitura "con il contributo del Comune di San Gimignano";
- c) copia dei documenti fiscali giustificativi delle spese sostenute (fatture, scontrini, ricevute, ecc.) intestati al soggetto beneficiario e debitamente quietanzati.

_____, ____/____/____
luogo data

firma del legale rappresentante

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679

Città del patrimonio mondiale, culturale e naturale dell'UNESCO
Town of UNESCO World Cultural and Natural Heritage
53037 San Gimignano (SI) - Piazza Duomo, 2 - Tel. 0577 9901
C.F. e P.IVA 00102500527 - www.comune.sangimignano.si.it
PEC: comune.sangimignano@postacert.toscana.it

**SAN
GIMIGNANO**



Comune di San Gimignano



Sito del
Patrimonio Mondiale

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui entreremo in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si comunica quanto segue.

I dati forniti verranno utilizzati sono finalizzati allo sviluppo del presente procedimento amministrativo.

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali saranno informatiche e manuali.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali, l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Gimignano. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Servizi alla Cultura e alla Persona, Dr. Valerio Bartoloni. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Gimignano. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è la società ESSETI Servizi Telematici C.F./P.IVA 0180880971 con sede in Colle di Val d'Elsa (SI), Loc. Belvedere ingr. 5, n. 40, la quale si avvale dell'avv. Flavio Corsinovi, telefono: 0577049440 e-mail rpd@consorzioiterrecablate.it, PEC: rpd@pec.consorzioiterrecablate.it. La S.V. potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tale diritto potrà essere esercitato con richiesta scritta inviata a Comune di San Gimignano (comune.sangimignano@postacert.toscana.it), oppure al DPO-RPD la società ESSETI Servizi Telematici C.F./P.IVA 0180880971 con sede in Colle di Val d'Elsa (SI), Loc. Belvedere ingr. 5, n. 40, la quale si avvale dell'avv. Flavio Corsinovi, telefono: 0577049440 e-mail rpd@consorzioiterrecablate.it, PEC: rpd@pec.consorzioiterrecablate.it. Io sottoscritto/a, alla luce dell'informativa di cui sopra, esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati, alla comunicazione degli stessi ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità sopra indicate.

_____, ____/____/____
luogo data

firma del legale rappresentante



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Provincia di Siena

Determinazione N. 597 del 28/09/2026

OGGETTO: CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI ORGANISMI SENZA SCOPO DI LUCRO AVENTI SEDE NEL COMUNE DI SAN GIMIGNANO E ISCRITTI ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI PER L'ANNO 2026 AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E ALTRI VANTAGGI ECONOMICI. APPROVAZIONE AVVISO E MODULI .

Vista la determinazione trasmessa di cui all'oggetto, si appone, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Conseguentemente detta determinazione è esecutiva

28/09/2026

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
(CESARI FRANCESCO)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.
21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)