



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Provincia di Siena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 383 DEL 10/06/2026

Settore: SETTORE SERVIZI FINANZIARI, MOBILITA' E FARMACIA
Unità Proponente: PERSONALE

OGGETTO: PERSONALE - PROROGA CONTRATTO DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 11/06/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del SETTORE SERVIZI FINANZIARI, MOBILITA' E FARMACIA;

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 30/03/2026 e smi, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 che ha assorbito tra i vari documenti: il Piano delle Azioni Positive, il Piano delle Performance, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale nel quale è prevista la possibilità, nel corso del triennio di riferimento, di procedere ad assunzioni a tempo determinato di carattere eccezionale e temporaneo per far fronte ad esigenze organizzative straordinarie dei vari Servizi dell'Ente tra cui l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale";
- la determinazione dirigenziale n. 130 del 24.02.2026 con la quale si procedeva all'assunzione a tempo determinato, full-time, (36 ore settimanali) della sig.ra Irene Demi, dal 02.03.2026 al 30.06.2026, nel profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori - presso il Comando di Polizia Locale dell'Ente;

Preso atto:

- della richiesta del Comandante PM, dott.ssa Edi Salvadori, presentata in data 08.06.2026 prot. 11904, agli atti d'ufficio, nella quale si manifesta l'esigenza di procedere alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato sopra menzionato, al fine di dare continuità e stabilità all'attività di controllo intrapresa nell'anno in corso e supportare il personale del Comando per far fronte ad esigenze straordinarie del Servizio, come indicato nella stessa;

Visti i presupposti e ritenuto di procedere alla proroga del rapporto di lavoro con la dipendente sopra individuata per un periodo di 11 mesi;

Preso atto del consenso della dipendente di procedere alla stipula della proroga del contratto di lavoro nel profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale;

Dato atto che per le assunzioni in questione ricorrono:

- i presupposti previsti dall'art. 51 comma 3 del CCNL 23/02/2026 poiché, per il corrente anno questo Ente ha stipulato al momento un numero di contratti di lavoro a termine inferiore al 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5;
- i requisiti previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;

Richiamati gli artt. 19 e 21 del D.Lgs. 15/06/2015 n. 81 per il quale è possibile prorogare un contratto a tempo determinato quando:

- vi sia il consenso del dipendente;
- la durata del contratto iniziale sia di durata inferiore a 36 mesi;
- il numero delle proroghe non sia superiore a 5 nell'arco dei 36 mesi;

Considerato che l'assunzione in oggetto consente il rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, nonché delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, con particolare riferimento al rispetto del tetto insuperabile delle spese di personale;

Rilevato che:

- il comune ha approvato la programmazione dei fabbisogni di personale alla luce dei dati del rendiconto 2024 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 17/04/2025) secondo il quale l'ente ha un rapporto percentuale tra spesa ed entrate utile a farlo collocare entro la soglia più bassa dei parametri di virtuosità previsti dal DL 34/2019 e precisamente pari al 23,58%;

- con l'approvazione del rendiconto 2025 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2026) l'ente mantiene un rapporto percentuale tra spesa ed entrate utile a farlo collocare entro la soglia più bassa dei parametri di virtuosità previsti dal DL 34/2019 e precisamente pari al 22,08%;

- oltre alla "capacità assunzionale", l'ente ha verificato i seguenti vincoli e condizioni, di tipo amministrativo e contabile, necessari per procedere ad assunzioni di personale:

1. con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 – G.C. n. 57 del 30.03.2026 sono stati approvati il Piano delle Azioni Positive, il Piano delle Performance ed il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale con il quale è stata rideterminata la dotazione organica ed effettuata la verifica delle eccedenze e del personale soprannumerario;

2. rispetto dei vincoli finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

3. verifica della corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

4. approvazione nei termini del bilancio di previsione (C.C. n. 61 del 18/12/2025), del rendiconto della gestione (C.C. n. 27 del 23/04/2026), del bilancio consolidato 2024 (C.C. n. 47 del 25/09/2025) e relative trasmissioni alla Banca dati pubbliche Amministrazioni (Bdap) nei termini di legge;

5. rispetto del limite spesa personale (commi 557 e 562 dell'art. 1, Legge n. 296/2006);

Visti inoltre:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 263 del 30/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

- gli artt. 151 comma 4, 183 e 191 D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'ordinamento finanziario e contabile, in particolare in merito all'assunzione e alla gestione di impegni di spesa;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di prendere atto richiesta del Comandante PM, dott.ssa Edi Salvadori, presentata in data 08.06.2026 prot. 11904, agli atti d'ufficio, nella quale si manifesta l'esigenza di procedere alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato sottoscritto con la sig.ra Irene Demi, al fine di dare continuità e stabilità all'attività di controllo intrapresa nell'anno in corso e supportare il personale del Comando per far fronte ad esigenze straordinarie del Servizio, come indicato nella stessa;
3. di prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato, full time (36 ore settimanali), già in essere con la dipendente Irene Demi, nel profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori - dal 01.07.2026 al 31.10.2026, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia ed in particolare dell'art. 36 D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 22 del D.Lgs n. 81/2015 e nel rispetto delle norme contrattuali;
4. di dare atto che la proroga del rapporto di lavoro di cui al precedente punto avverrà con successiva stipulazione del contratto individuale, come da schema allegato (sub. A);
5. di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto trova la relativa copertura finanziaria ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione 2026/2028:
 - Cap. 441/1 "Retribuzione personale Polizia Municipale TD";
 - Cap. 441/5 "Contributi personale Polizia Municipale TD";
 - Cap. 316/1 "Retribuzioni fondo personale T.D.";
 - Cap. 316/5 "Contributi fondo personale T.D.";
 - Cap. 325 "Inail personale dipendente";
6. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
GAMBERUCCI MARIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)