



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Provincia di Siena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 356 DEL 26/05/2026

Settore: SETTORE SERVIZI FINANZIARI, MOBILITA' E FARMACIA
Unità Proponente: PERSONALE

**OGGETTO: PERSONALE - ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI
N. 1 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 11/06/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del SETTORE SERVIZI FINANZIARI, MOBILITA' E FARMACIA;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 57 del 30.03.2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 che assorbe i contenuti del Piano triennale del fabbisogno di personale per lo stesso arco temporale e che prevede l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Area Istruttori – CCNL Comparto Funzioni Locali da destinare al Settore Servizi alla Cultura e alla Persona;

Considerato che l'ente dispone di una graduatoria in corso di validità approvata in data 24.02.2025 con det. n. 119/2025 a seguito di concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Area degli istruttori;

Preso atto della nota prot. 8946/2026 con la quale è stata trasmessa la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Toscana;

Considerato, in riferimento alle tempistiche di istituzione del posto oggetto del presente atto ed agli oneri già sostenuti per l'espletamento della procedura concorsuale sopra richiamata, di poter applicare la deroga di cui all'art. 17, comma 1-bis, del D.L. n. 162/2019 e pertanto procedere allo scorrimento della graduatoria vigente;

Vista la necessità di disporre di un'ulteriore figura di Istruttore amministrativo da assegnare all'Ufficio Istruzione risulta caratterizzata da particolare urgenza in relazione agli adempimenti amministrativi e organizzativi connessi alla programmazione e gestione dei servizi collegati al calendario scolastico, con particolare riferimento alle attività da svolgere in vista dell'avvio dell'anno formativo, alla gestione dei rapporti con istituzioni scolastiche, famiglie e soggetti gestori dei servizi, nonché alla necessità di garantire il rispetto delle relative scadenze organizzative e procedurali; tali esigenze devono essere affrontate in tempi non compatibili con l'espletamento di una nuova ed autonoma procedura concorsuale.

Ritenuto pertanto che il ricorso allo scorrimento della graduatoria vigente risponda ai principi di economicità, efficacia, celerità e buon andamento dell'azione amministrativa di

cui all'art. 97 della Costituzione, consentendo all'Ente di assicurare in tempi rapidi la copertura del posto necessario al regolare funzionamento dei servizi;

Dato atto che:

- in ordine alla graduatoria in questione è stata operata l'assunzione del vincitore del concorso e degli idonei collocati dal secondo al quarto posto;

- la dott.ssa Alessia Brusca, quinta classificata nella graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 119/2025, ha accettato, con nota del 20.05.2026, la proposta di assunzione a tempo indeterminato, full time 36 ore settimanali, nel profilo professionale di Istruttore amministrativo - Area degli Istruttori;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere allo scorrimento della graduatoria sopra detta in favore del candidato collocato al 5° posto, sopra richiamato;

Ritenuto opportuno costituire il rapporto di lavoro con contratto a tempo indeterminato, full-time 36 ore settimanali, nel profilo professionale di istruttore amministrativo presso il Settore Servizi alla Cultura e alla Persona con decorrenza dal 01.09.2026;

Rilevato che:

- il comune ha approvato la programmazione dei fabbisogni di personale alla luce dei dati del rendiconto 2024 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 17/04/2025) secondo il quale l'ente

ha un rapporto percentuale tra spesa ed entrate utile a farlo collocare entro la soglia più bassa dei parametri di virtuosità previsti dal DL 34/2019 e precisamente pari al 23,58%;

- con l'approvazione del rendiconto 2025 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2026) l'ente mantiene un rapporto percentuale tra spesa ed entrate utile a farlo collocare entro la soglia più bassa dei parametri di virtuosità previsti dal DL 34/2019 e precisamente pari al 22,08%;

- oltre alla "capacità assunzionale", l'ente ha verificato i seguenti vincoli e condizioni, di tipo amministrativo e contabile, necessari per procedere ad assunzioni di personale:

1. con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 – G.C. n. 57 del 30.03.2026 sono stati approvati il Piano delle Azioni Positive, il Piano delle Performance ed il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale con il quale è stata rideterminata la dotazione organica ed effettuata la verifica delle eccedenze e del personale soprannumerario;

2. rispetto dei vincoli finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

3. verifica della corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

4. approvazione nei termini del bilancio di previsione (C.C. n. 61 del 18/12/2025), del rendiconto della gestione (C.C. n. 27 del 23/04/2026), del bilancio consolidato 2024 (C.C. n. 47 del 25/09/2025) e relative trasmissioni alla Banca dati pubbliche Amministrazioni (Bdap) nei termini di legge;

5. rispetto del limite spesa personale (commi 557 e 562 dell'art. 1, Legge n. 296/2006);

Visti inoltre:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 263 del 30/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;
- gli artt. 151 comma 4, 183 e 191 D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'ordinamento finanziario e contabile, in particolare in merito all'assunzione e alla gestione di impegni di spesa;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, full time 36 ore settimanali, nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo", del candidato quinto classificato nella merito approvata con determinazione dirigenziale n. 119/2025;
3. di individuare nella dott.ssa Alessia Brusca, il soggetto con il quale costituire il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nel profilo di "Istruttore amministrativo" - Area degli Istruttori - dal 01.09.2026 presso il Settore Servizi alla Cultura e alla Persona dell'Ente;
4. di dare atto che la costituzione del rapporto di lavoro con il soggetto individuato al precedente punto, avverrà dopo la presentazione della documentazione prevista dalle vigenti norme nonché dopo l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con successiva stipulazione di contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL 23/02/2026, come da schema allegato (sub. A);
5. di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto trova la relativa copertura finanziaria ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione 2026/2028:
 - Cap. 638/1 "Retribuzione personale assistenza scolastica";
 - Cap. 638/5 "Contributi personale assistenza scolastica";
 - Cap. 688/0 "Irap sistemi informativi";
 - Cap. 315/1 "Retribuzioni fondo personale a tempo indeterminato";
 - Cap. 315/5 "Contributi fondo personale a tempo indeterminato";
 - Cap. 325 "Inail personale dipendente";
6. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
GAMBERUCCI MARIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)