



(Schema di) AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE CON DECORRENZA 01.01.2026.

Richiamato il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente del comparto Funzioni Locali per il triennio del 2023-2025 sottoscritto in data 22/12/2023;

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Mobilità e Farmacia", in esecuzione della propria determinazione n. del

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche (differenziali stipendiali) per il personale dipendente assunto a tempo indeterminato ed inquadrato nelle aree degli Operatori esperti, Istruttori, Funzionari ed Elevata Qualificazione del Comune di San Gimignano, con decorrenza dal 01.01.2026.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La presente procedura selettiva si svolge nel rispetto dei criteri e delle modalità previsti dall'art. 14 del CCNL 16/11/2022, dall'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 7 del vigente CCI 2023-2025. I requisiti per l'ammissione sono quelli sotto indicati:

- essere in servizio a tempo indeterminato nell'Ente alla data del 01.01.2026;
- avere almeno tre anni (2023/2024/2025) di permanenza nella stessa posizione economica;
- non aver ricevuto nei due anni precedenti (2024-2025) provvedimenti disciplinari superiori alla multa;
- aver conseguito le valutazioni della performance individuale presso il Comune di San Gimignano per le annualità 2023-2024-2025;

2. NUMERO DIFFERENZIALI STIPENDIALI ATTRIBUIBILI

Ai sensi dell'art. 7 comma 5 del CCI sopra indicato, il numero dei differenziali attribuibili nell'anno per ciascuna area è il seguente:

AREA	Numero differenziali anno 2026
Operatore esperto	6*
Istruttore	6*
Funzionario	3*
Totale	15

*rideterminato ai fini del rispetto dei plessi normativi che interessano l'istituto delle progressioni economiche



3. CRITERI DI VALUTAZIONE

- VALUTAZIONI DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE (MASSIMO 60 PUNTI): Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;

- ESPERIENZA PROFESSIONALE (MASSIMO 40 PUNTI): il punteggio relativo al criterio dell'esperienza professionale, fermo restando il limite massimo dei 40 punti e il conteggio rapportato in caso di frazione di anno, sarà calcolato come segue:

per ogni anno di anzianità nel profilo professionale, maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisiti oppure, in assenza, dalla data di assunzione punti 6 per i primi 3 anni (18 punti);

per ogni anno di anzianità nel profilo professionale, maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisiti oppure, in assenza, dalla data di assunzione punti 8 per il 4° anno (26 punti);

per ogni anno di anzianità nel profilo professionale, maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisiti oppure, in assenza, dalla data di assunzione punti 10 per il 5° anno e seguenti (5 anni 36 punti, 6 anni 40 punti).

- PUNTEGGIO PERCENTUALE AGGIUNTIVO (massimo 3% del punteggio conseguito) per personale che non ha conseguito progressioni economiche da più di sei anni. La percentuale viene così individuata:

Anni di NON progressione:

>Sei = 1% del punteggio complessivo ottenuto.

>Otto = 2% del punteggio complessivo ottenuto.

Dieci o più anni: 3%

4. GRADUATORIA

La procedura selettiva si conclude con la formazione di una graduatoria per ogni area il cui ordine sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti ai vari fattori di valutazione, come indicato al punto 3 del presente avviso.

In caso di parità di punteggio si procederà con l'attribuzione del differenziale al dipendente a cui non sono state attribuite progressioni (storiche ed attuali) da più tempo, in caso di ulteriore parità al dipendente che ha il differenziale economico complessivo (storico e attuale) più basso e poi, in caso di ulteriore parità, al dipendente con la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di San Gimignano.

La graduatoria, recante il punteggio complessivo riportato da ogni partecipante, sarà approvata con determinazione dell'Ufficio Personale e non potrà essere utilizzata per l'attribuzione di successive progressioni economiche.

Resta salva la facoltà del dipendente di attivare le azioni e i ricorsi per la tutela dei propri interessi dinanzi alle autorità competenti.



5. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in forma digitale accedendo al seguente link <https://progressioni.comunesg.it/>

Per compilare il modulo telematico è necessario accedere tramite:

- a) Sistema pubblico di identità digitale (SPID);
- b) Carta nazionale dei servizi (tessera sanitaria) attivata;
- c) Carta di Identità Elettronica (CIE);

I dipendenti riceveranno, immediatamente dopo l'inoltro della domanda, il numero di protocollo che certifica l'avvenuta protocollazione della domanda e sono invitati a prenderne nota in quanto la graduatoria finale di attribuzione del beneficio sarà redatta con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio previsto, resta a carico e sotto la responsabilità del dipendente.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande è il

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Mobilità e Farmacia dott. Mario Gamberucci.

8. NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali nazionali e integrative in materia.

In ogni momento, l'Ente può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente



**Comune di
San Gimignano**



avviso.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale 0577/990316-374
personale@comune.sangimignano.si.it

San Gimignano, lì

Il Responsabile del Servizio Personale
dott. Mario Gamberucci