



OGGETTO: Modalità di svolgimento del servizio di realizzazione, organizzazione e promozione della rassegna di eventi culturali denominata “Il Premio Boccaccio a San Gimignano: scoprire l’ordinario, vivere lo straordinario”

In riferimento alla procedura in oggetto, si riportano le modalità di svolgimento del servizio:

- oggetto: affidamento del servizio di realizzazione, organizzazione e promozione della rassegna di eventi culturali denominata “Il Premio Boccaccio a San Gimignano: scoprire l’ordinario, vivere lo straordinario”;
- durata: dal 6 al 26 agosto 2026;
- importo massimo: € 5.000,00 IVA compresa;
- il Comune, per le motivazioni indicate in Delibera, partecipa alla realizzazione della manifestazione tramite:
 - la concessione in uso temporaneo e gratuito degli spazi e dei luoghi pubblici necessari allo svolgimento degli eventi;
 - la disponibilità gratuita di energia elettrica presso punti di allaccio e per kw massimi indicati dall'Ente;
 - il permesso o autorizzazione al transito e/o alla sosta di mezzi funzionali all'allestimento/disallestimento degli eventi ed altri permessi od autorizzazioni similari per le medesime finalità;
- il soggetto organizzatore, a fronte del corretto espletamento del corrispettivo dell'appalto, deve:
 - realizzare, organizzare e promuovere l'evento culturale denominato “Il Premio Boccaccio a San Gimignano: scoprire l’ordinario, vivere lo straordinario”, che si configura come una rassegna di n. 3 iniziative culturali legate al Premio Boccaccio da svolgersi a San Gimignano nei giorni 24 e 25 agosto 2026;
 - assumere il titolo di responsabile generale dell'intera manifestazione (ovvero assumersi materialmente l'onere dell'organizzazione di un pubblico evento) e provvedere, a propria cura e sotto la propria responsabilità, a tutti gli adempimenti riguardanti le misure di “Safety” da predisporre previsti per legge, oltre che all'adempimento di ogni altro aspetto legato alla sicurezza previsto per legge in base alla tipologia dell'evento;
 - assumere tutte le responsabilità, nessuna esclusa, connesse all'organizzazione e allo svolgimento dell'evento che faranno capo al soggetto organizzatore, escludendo pertanto qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione Comunale;
 - realizzare tutte le prestazioni necessarie alla materiale esecuzione degli eventi (reperimento relatori e ospiti, trasporti, vitto, ospitalità, allestimenti, ecc.);
 - allestire e disallestire dei luoghi interessati dagli eventi nel giorno stesso di programmazione degli eventi, salvo diversa indicazione dell'Ente;
 - impegnarsi a riconsegnare all'Ente i luoghi, gli spazi e tutti gli immobili utilizzati per lo



svolgimento della manifestazione nelle esatte condizioni in cui quest'ultimi sono stati concessi;

- garantire la materiale esecuzione di ogni altro aspetto legato alla buona riuscita delle iniziative non espressamente indicato ma che resta a totale appannaggio del soggetto organizzatore (fornitura e movimentazione sedie, attrezzature di qualunque natura e la loro movimentazione, reperimento dei relatori, organizzazione generale dell'evento, ecc.);
- il servizio deve svolgersi a cura ed oneri dell'affidatario e con personale di quest'ultimo, restando il Comune escluso da qualsiasi controversia riguardante i rapporti di lavoro, comprese le eventuali controversie con enti previdenziali ed erariali.